



**Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo**

**Instituto de Ciencias de la Salud**

**Área Académica de Nutrición**

**Administración**

**“Ensayo etapas de dirección”**

**Catedrático: LC: Jorge Martínez Pérez**

**Alumno:**

**Dulce Gabriela Ramírez Alcántara**

**Enero-Junio**

**2013**

## ETAPAS DE DIRECCIÓN

### Introducción

#### CONCEPTO DE DIRECCION

La responsabilidad más importante del administrador es la toma de decisiones. Con frecuencia se dice que las decisiones son algo así como el motor de los negocios y en efecto de la adecuada selección de alternativas depende en gran parte el éxito de cualquier organización. La dirección es la parte esencial y central de la administración, a la cual se deben subordinar y ordenar todos los demás elementos. Es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado, por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, ya sea tomadas directamente, con más frecuencia, delegando dicha autoridad, y se vigila simultáneamente que se cumplan e la forma adecuada todas las ordenes emitidas.<sup>2</sup>

### Desarrollo

La etapa de dirección se basa y responde a principios

- 1.- Principio de la Coordinación de Interés. Nos dice que el logro del fin común se hará más fácil, cuando mejor se conozca y se llegue a coordinar los intereses del grupo de manera conjunta e individualmente.
- 2.- Principio de la Impersonalidad del Mando. El cual dice que la autoridad de una empresa debe ser producto de una necesidad de todo el organismo social y no el resultado de la voluntad del que manda
- 3.- Principio de la Vía Jerárquica. Este principio nos dice que cuando se transmite una orden, debe de seguirse los rangos establecidos, y no saltarlos rangos y nunca en forma constante.
- 4.- Principio de la Resolución de Conflictos. Es cuando se procura que los conflictos que aparezcan en esta etapa, se resuelvan lo más pronto posible y de modo que una disciplina, pueda producir el menor disgusto de las partes. <sup>3</sup>

#### ETAPAS DE DIRECCION

- 1.- INTEGRACIÓN: comprende la función en la cual el administrador utilizar todos los recursos necesarios para cumplir con lo planeado.
- 2.- AUTORIDAD: Es tener la facultad de indicar a otros lo que se debe de hacer y que le obedezcan.
- 3.- TOMA DE DECISIONES: Una decisión es la elección de un curso de acción entre varias alternativas. En si es tomar el camino más adecuado para actuar.
- 4.- DELEGACIÓN: dar autoridad y responsabilidad para que otros también tomen decisiones a su cargo. <sup>6</sup>
- 5.- LIDERAZGO: Liderazgo o supervisión consiste en vigilar y guiar a los subordinados de tal forma que las actividades se realicen adecuadamente. Es la característica de una persona para que otros lo sigan por convicción. Ya sea como un líder autócrata, asumiendo la responsabilidad de las decisiones; o como un líder participativo, consultando para tomar las mejores decisiones, o como un líder liberal, delegando autoridad a sus subalternos.<sup>5</sup>
- 6.- COMUNICACIÓN: Es el intercambio de información que se emite y recibe de forma clara y adecuada. El ejecutivo para poner en marcha sus planes, necesita sistemas de comunicación eficaces; cualquier información desvirtuada origina confusiones y errores, que disminuyen el rendimiento del grupo y que van en detrimento del logro de los objetivos<sup>1</sup>

7.- MOTIVACIÓN: Es incitar a las personas a realizar mejores acciones para alcanzar objetivos personales y grupales que se le sean fructuosos. Es la labor más importante de la dirección, a la vez que la más compleja, pues a través de ella se logra la ejecución del trabajo tendiente a la obtención de los objetivos, de acuerdo con los estándares o patrones esperados.<sup>2</sup>

#### Conclusiones

En conclusión se puede decir que todos estos aspectos administrativos nos hacen resolver cualquier problema que se sufra en la empresa, ya que sabiéndolos combinar y llevar a cabo nos dan la cúspide del éxito empresarial.

Son puntos que se deben trabajar uno a uno y pulir, para que así se tenga una correcta dirección empresarial. 4

#### Bibliografía

1.- MANUAL DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS, G. Guerra, editorial Agro américa, paginas 440 – 450

2.- [http://www.ccee.edu.uy/ensenian/catorg/material/14\\_adm\\_direccion.pdf](http://www.ccee.edu.uy/ensenian/catorg/material/14_adm_direccion.pdf)

3.- Dirección estratégica de recursos humanos: gestión por competencias, Martha Alicia Alles.  
Pag 17-25

4.- 2.- Administracion de empresas/ Business Administration, Volume 2, Agustín Reyes Ponce, editoria Limusa, Jan 1, 2002, pag. 305

5. - Harvard business review: la toma de decisiones, Harvard Business Review, USA, pag. 1-65

6.- <http://www.tuobra.unam.mx/publicadas/040924182324.html>